

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๓.๑	การพิจารณารายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ	<p>๑. อนุมัติให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ กำหนด ดังนี้</p> <p>๑.๑ ตัดสิทธิในการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งต่อไป</p> <p>๑.๒ ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี เป็นเวลา ๑ ปี ตามระยะเวลาของการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ</p> <p>๒. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการดังนี้</p> <p>๒.๑ แจ้งเรื่องนี้ให้ บุคคลดังกล่าวและคณะสหเวชศาสตร์ทราบต่อไป</p> <p>๒.๒ รายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ ก.บ.ม.ทราบต่อไป</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ให้ บุคคลดังกล่าวและคณะสหเวชศาสตร์ ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๓.๒	การพิจารณารายงานความเป็นมาของการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. อนุมัติให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐</li><li>๒. อนุมัติให้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>๒.๑ สำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ B๒ (๔๐ คะแนนขึ้นไป)</li><li>๒.๒ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการจ้างใหม่ ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ระดับ A๒ (๒๔ คะแนน ขึ้นไป)</li></ol></li><li>๓. อนุมัติให้กำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษของบุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) พนักงานราชการ (เงินแผ่นดิน) พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) และพนักงานราชการ (เงินรายได้) เป็นระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่า การบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</li></ol>	อยู่ระหว่างจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ...

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๔. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำ ที่รับเข้าใหม่ พ.ศ. ... เสนอให้คณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาต่อไป</p> <p>๕. อนุมัติให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของ บุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่ ตามข้อ ๒ ในระหว่างที่การดำเนินการ ตามข้อ ๔ ยังไม่แล้วเสร็จ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>๖. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติต่อไป</p>	
ระเบียบวาระที่ ๓.๓	การพิจารณาผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย นเรศวร (เงินแผ่นดิน)	<p>๑. อนุมัติผลการคัดเลือกโดยให้ใช้อัตราเลขที่ ๔๔๙๕(๙) พนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อ บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๔,๐๐๐ บาท ตามคุณวุฒิปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</p>	ยังไม่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๒. อนุมัติให้กำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาแสดงภายใน ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าการบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</p> <p>๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	
ระเบียบวาระที่ ๓.๔	การพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทวิชาการ	<p>๑. ให้ถอนเรื่องการพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภทวิชาการ ในการนำประสบการณ์การทำงานมาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนให้สูงขึ้นก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ออกไปก่อน</p> <p>๒. มอบให้ฝ่ายเลขานุการนำเรื่องนี้เสนอให้ ก.บ.ม. พิจารณาอีกครั้งหนึ่งต่อไป</p>	นำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อีกครั้งหนึ่ง

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๓.๕	พิจารณากระบวนการขอเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร	<p>๑. อนุมัติให้กำหนดกระบวนการการขอเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามที่กองการบริหารงานบุคคลเสนอ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัด ตรวจสอบและคำนึงถึงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับภาระงานที่เกิดขึ้นจริงของหน่วยงาน</p> <p>๑.๒ การขอเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัด ให้เสนอ ก.บ.ม. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและประเมินผลงานในการขอเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว ตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๑.๓ เมื่อ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑.๒ แล้วให้ดำเนินการตามขั้นตอน และเสนอผลการประเมินบุคคลและประเมินผลงานเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว ให้ ก.บ.ม. พิจารณาต่อไป</p> <p>๒. สำหรับกรณีการขอเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัด คณะแพทยศาสตร์ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร และเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาต่อไป</p>	อยู่ระหว่างการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรอง ระเบียบข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑	การพิจารณา (ร่าง) แผนการวิเคราะห์อัตรากำลัง	<p>๑. รับทราบ (ร่าง) แผนการวิเคราะห์อัตรากำลัง ตามที่กองแผนงานเสนอ</p> <p>๒. กรณีการต่อเวลาราชการ มอบให้ทุกหน่วยงานคำนึงถึงการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และเป็นสาขาที่ขาดแคลนมีความจำเป็นต้องรักษาคณาจารย์ให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ ซึ่งหากไม่ต่อเวลาราชการก็จะมีผลกระทบอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>๒.๑ ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย</p> <p>๒.๒ ด้านกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualification Framework : TQF)</p> <p>๒.๓ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา กรณีสัดส่วนบุคลากรสายวิชาการที่มีคุณวุฒิในระดับปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการเพื่อรองรับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>๒.๔ ด้านความเชี่ยวชาญของผู้ขอต่อเวลาราชการ</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๒	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะสหเวชศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออกตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงภาระงานที่เกิดขึ้นจริง และสวัสดิการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป</li><li>๒. มอบให้คณะสหเวชศาสตร์ กองแผนงาน และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li></ol>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li><li>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ คณะสหเวชศาสตร์ ทราบเรียบร้อยแล้ว</li></ol>
ระเบียบวาระที่ ๔.๓	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะศึกษาศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออกตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงภาระงานที่เกิดขึ้นจริง และสวัสดิการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป</li><li>๒. อนุมัติให้ผู้ขึ้นบัญชีสำรอง อันดับ ๑ ในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ ตามประกาศลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์เสนอ</li><li>๓. มอบให้คณะศึกษาศาสตร์ กองแผนงาน และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li></ol>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li><li>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ คณะศึกษาศาสตร์ ทราบเรียบร้อยแล้ว</li></ol>

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๔	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะสาธารณสุขศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	<p>๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงภาระงานที่เกิดขึ้นจริง และสวัสดิการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป</p> <p>๒. ให้ประกาศรับสมัครการขอตัดโอนพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานราชการ จากหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร และให้ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกไปในคราวเดียวกัน โดยให้หน่วยงานเจ้าของอัตรากำหนดระยะเวลาการดำเนินการดังกล่าวได้ ตามความเหมาะสมภายใต้กรอบเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน</p> <p>๓. มอบให้คณะสาธารณสุขศาสตร์ กองแผนงาน และ กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ทราบเรียบร้อยแล้ว</p>



รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๕	การขออนุมัติรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร : กรอบอัตราใหม่)	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. อนุมัติให้จัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง ครู จำนวน ๕ อัตรา (กรอบอัตราใหม่) เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามที่ ก.บ.ม. เสนอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงภาระงานที่เกิดขึ้นจริง และสวัสดิการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป</li><li>๒. มอบให้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวรวิเคราะห์ภาระงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และความจำเป็นที่เกิดขึ้นจริง ให้สอดคล้องกับกรอบอัตราที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ ๑ ต่อไป</li><li>๓. มอบให้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร กองแผนงาน และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li></ol>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li><li>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ทราบเรียบร้อยแล้ว</li></ol>
ระเบียบวาระที่ ๔.๖	การขออนุมัติรับการจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ : กรอบอัตราใหม่)	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. อนุมัติให้จัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวรายวันตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราใหม่) เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามที่คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์เสนอ</li><li>๒. มอบให้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>๒.๑ ไม่อนุมัติให้ปรับการจ้างจากลูกจ้างชั่วคราวรายวัน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)</li><li>๒.๒ ไม่มอบภาระงานที่มีความสำคัญกับหน่วยงานและมีความรับผิดชอบสูง</li></ol></li></ol>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li><li>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทราบเรียบร้อยแล้ว</li></ol>

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		๒.๓ ให้จ้างตามภารกิจเท่านั้น ๒.๔ ให้คณะแจ้งสิทธิการได้รับสิทธิประกันสังคมเท่านั้น ๓. มอบให้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กองแผนงาน และ กองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
ระเบียบวาระที่ ๔.๗	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (กองกิจการนิสิต : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้จัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๒ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) ปฏิบัติงาน ณ อาคาร NU Canteen และอาคาร NU Square ตามที่กองกิจการนิสิตเสนอ ๒. มอบให้กองกิจการนิสิต กองแผนงาน และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้ส่งสำเนา เรื่องนี้ให้กองกิจการนิสิต ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๘	การขออนุมัติรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) (คณะสาธารณสุขศาสตร์ : กรอบอัตราใหม่)	<p>๑. รับทราบการขอรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราใหม่) เนื่องจากคณะขาดแคลน อาจารย์ผู้สอนในกลุ่มสาขา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน การให้บริการ ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการแก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอ</p> <p>๒. มอบให้กองแผนงานรวบรวมใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป</p>	<p>กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ทราบเรียบร้อยแล้ว</p>
ระเบียบวาระที่ ๔.๙	พิจารณาผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕	<p>๑. อนุมัติผลการสอบคัดเลือกและให้จัดจ้างพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานอำนวยการ สำนักงานเลขานุการ บัณฑิตวิทยาลัย ตำแหน่ง เลขที่ บท.๐๔๒ โดยให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท ตามคุณวุฒิปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้นำผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มาแสดงภายในระยะเวลา</p>	<p>กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ จัดทำคำสั่งจัดจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>ที่กำหนด นับตั้งแต่วันที่จัดจ้าง ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. อนุมัติผลการสอบคัดเลือกและให้จัดจ้างพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด งานการเงินจ่าย กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตำแหน่งเลขที่ บท.๐๔๕ โดยให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท ตาม คุณสมบัติปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้นำผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มาแสดงภายในระยะเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่วันที่จัดจ้าง ตาม ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลจัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ สำหรับผู้สอบได้ลำดับที่ ๒, ๓, และ ๔ ให้ขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็น เวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าว ต่อไป</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐	พิจารณาการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์	<p>๑. อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ตามโครงสร้างข้อ ๒ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) เป็นประธานกรรมการ</p> <p>๑.๑.๒ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๑.๓ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๑.๔ ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๑.๕ ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ</p> <p>๑.๒ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย</p> <p>๑.๒.๑ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) เป็นประธานกรรมการ</p> <p>๑.๒.๒ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๒.๓ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๒.๔ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๒.๕ ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๑.๓. ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและ นวัตกรรมการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย</p> <p>๑.๓.๑ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย วิชัย) เป็นประธานกรรมการ</p> <p>๑.๓.๒ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๓.๓ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๓.๔ ผู้อำนวยการกองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เป็นกรรมการ</p> <p>๑.๓.๕ ผู้อำนวยการกองการบริการงานบุคคล เป็นเลขานุการ</p> <p>๒. มอบให้กองการบริการงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑	การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับบุคลากรชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ พ.ศ. ...	<p>๑. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการสำหรับบุคลากร ชาวต่างประเทศที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... ตามที่กองกฎหมายเสนอ</p> <p>๒. มอบให้กองกฎหมายเสนอเรื่องนี้ให้คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป</p>	กองการบริการงานบุคคลได้ส่งเรื่องให้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒	พิจารณาการขออนุมัติจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการขอเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ	๑. ให้ความเห็นชอบการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการขอเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ ตามที่กองคลังเสนอ ๒. มอบให้กองคลังดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการการขอเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุให้สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลังต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้สำเนาเรื่องนี้ส่งให้กองคลังเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓	การขออนุมัติต่อสัญญาจ้างแพทย์ใช้ทุนของมหาวิทยาลัย	๑. อนุมัติให้ต่อสัญญาจ้างแพทย์ใช้ทุนของมหาวิทยาลัย ในลำดับที่ ๑ - ๑๙ และเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง จากเดิม จ้างโดยใช้สัญญาจ้างแพทย์ใช้ทุนของมหาวิทยาลัย เป็น จ้างโดยใช้สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ ๒. อนุมัติไม่ต่อสัญญาจ้างแพทย์ใช้ทุนของมหาวิทยาลัยในลำดับที่ ๒๐ - ๒๓ หลังหมดสัญญาจ้างแล้วตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ ๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้คณะแพทยศาสตร์ และกองคลัง ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๔	การพิจารณาผลการกำหนดระดับตำแหน่งและ ประเมินค่างาน	๑. อนุมัติผลการกำหนดระดับตำแหน่งและประเมินค่างาน จำนวน ๑๑ อัตรา ดังนี้ ๑.๑ ระดับ ชำนาญการ จำนวน ๗ อัตรา ๑.๒ ระดับ ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ อัตรา ๒. ไม่อนุมัติผลการกำหนดระดับตำแหน่งและประเมินค่างาน จำนวน ๒ อัตรา เนื่องจากค่างานไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้ ๒.๑ ระดับ ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ๒.๒ ระดับ ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา ๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลสรุปกระบวนการขอกำหนด ตำแหน่งและประเมินค่างานให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งให้ทุก หน่วยงาน ทราบเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๕	พิจารณาการขอเสนอเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	๑. รับทราบ และมอบให้คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป ๒. กรณีที่หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวรเสนอหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพิ่มเติม ให้เสนอมหาวิทยาลัยทราบ และให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป ๓. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้ส่งต้นฉบับ ให้คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เรียบร้อยแล้ว



รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๖	การพิจารณาผลการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน)	<p>๑. อนุมัติผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากรจำนวน ๒๓ ราย เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</p> <p>๒. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โดยให้ใช้อัตราเลขที่ ๑๓๔๘(๘๒) โดยให้ได้รับ อัตราเงินเดือน ๒๗,๘๘๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาโท (ไม่เกิน กรอบวงเงินที่ใช้บรรจุ : ๕๒,๓๕๐) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ มอบให้ คณะมนุษยศาสตร์ จัดทำแผนการไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และเสนอมหาวิทยาลัยภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ และ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างบุคคลดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ มอบให้คณะมนุษยศาสตร์ จัดทำแผนการไปศึกษาต่อในระดับ ปริญญาเอก และเสนอมหาวิทยาลัยภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างบุคคลดังกล่าวต่อไป</p>	กองการบริหารงานบุคคลได้จัดทำคำสั่ง บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๔ ราย เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๓. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาชีพนเฉพาะ ตำแหน่ง พยาบาล ระดับ ปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังนี้</p> <p>๓.๑ ใช้อัตราเลขที่ ๔๐๕๙(๒๙) อัตราเงินเดือน ๒๓,๐๔๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A๒ Score ๒๖ Test Date : ๒๙/๐๖/๒๐๑๖ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓.๒ ใช้อัตราเลขที่ ๔๑๒๒(๒๕) อัตราเงินเดือน ๒๑,๘๕๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A ๒ Score ๒๔ Test Date : ๐๙/๑๐/๒๐๑๗ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๓.๓ ใช้อัตราเลขที่ ๔๓๐๕(๑๘) อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๖๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A ๒ Score ๒๕ Test Date : ๒๗/๐๘/๒๐๑๘ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓.๔ ใช้อัตราเลขที่ ๒๔๗๑(๓๐๕) อัตราเงินเดือน ๒๑,๙๒๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A๒ Score ๒๕ Test Date : ๒๗/๐๘/๒๐๑๘ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓.๕ ใช้อัตราเลขที่ ๑๘๔๖(๓๕๒) อัตราเงินเดือน ๒๑,๔๑๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A๒ Score ๒๖ Test Date : ๒๘/๑๑/๒๐๑๕ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๔. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง พยาบาล ระดับ ปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับ อัตราเงินเดือนตามอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังนี้</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๔.๑ ใช้อัตราเลขที่ ๔๒๕๖(๒๕) อัตราเงินเดือน ๒๑,๙๙๐ บาท</p> <p>๔.๒ ใช้อัตราเลขที่ ๔๒๕๕(๒๔) อัตราเงินเดือน ๒๓,๐๕๐ บาท</p> <p>๔.๓ ใช้อัตราเลขที่ ๔๒๖๔(๓๓) อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๐๐ บาท</p> <p>๔.๔ ใช้อัตราเลขที่ ๓๘๕๙(๑๒๗) อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๗๐ บาท</p> <p>๔.๕ ใช้อัตราเลขที่ ๒๗๐๔(๑๖) อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๒๐ บาท</p> <p>๔.๖ ใช้อัตราเลขที่ ๓๔๙๘(๔๑๔) อัตราเงินเดือน ๒๑,๔๔๐ บาท</p> <p>๔.๗ ใช้อัตราเลขที่ ๑๗๕๑(๒๕๗) อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๓๐ บาท</p> <p>๔.๘ ใช้อัตราเลขที่ ๓๖๔๖(๑๔๘) อัตราเงินเดือน ๒๐,๗๔๐ บาท</p> <p>๔.๙ ใช้อัตราเลขที่ ๔๒๗๕(๔๔) อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๖๐ บาท</p> <p>๔.๑๐ ใช้อัตราเลขที่ ๓๐๓๖(๓๔๘) อัตราเงินเดือน ๒๑,๘๐๐ บาท</p> <p>๔.๑๑ ใช้อัตราเลขที่ ๓๑๑๙(๓๕) อัตราเงินเดือน ๒๒,๙๔๐ บาท</p> <p>๔.๑๒ ใช้อัตราเลขที่ ๔๐๘๒(๕๒) อัตราเงินเดือน ๒๒,๙๙๐ บาท</p> <p>๔.๑๓ ใช้อัตราเลขที่ ๓๖๔๒(๑๔๔) อัตราเงินเดือน ๒๐,๘๙๐ บาท</p> <p>๔.๑๔ ใช้อัตราเลขที่ ๓๔๙๗(๔๑๓) อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๘๐ บาท</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๕. อนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง เกสซ์กร ระดับ ปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๕.๑ ใช้อัตราเลขที่ ๓๙๘๒(๒๔) อัตราเงินเดือน ๒๕,๘๖๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A๒ Score ๒๙ Test Date : ๒๔/๐๒/๒๐๑๘ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๕.๒ ใช้อัตราเลขที่ ๔๓๐๓(๑๖) อัตราเงินเดือน ๒๕,๘๔๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level B๒ Score ๔๑ Test Date : ๒๔/๑๐/๒๐๑๙ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๕.๓ ใช้อัตราเลขที่ ๑๘๙๒(๓๘๙) อัตราเงินเดือน ๒๕,๓๗๐ บาท ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level B๑ Score ๓๘ Test Date : ๒๔/๑๐/๒๐๑๙ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๕.๔ ใช้อัตราเลขที่ ๓๘๕๓(๑๒๕) อัตราเงินเดือน ๒๕,๔๔๐ บาท</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๖. อนุมัติให้ยื่นผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าการบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</p> <p>๗. อนุมัติให้ใช้ผลสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level A๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป) ตั้งแต่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) เป็นผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในครั้งนี้</p> <p>๘. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๗	การพิจารณาผลการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน)	<ol style="list-style-type: none"><li>อนุมัติผลการคัดเลือกใช้อัตราเลขที่ ๒๐๕๓(๔๖) พนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อ บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ โดยให้ได้รับ อัตราเงินเดือน ๒๗,๘๘๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาโท (ไม่เกิน กรอบวงเงินที่ใช้บรรจุ : ๔๔,๐๗๐) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และมอบให้วิทยาลัยนานาชาติจัดทำแผนการศึกษา ต่อในระดับปริญญาเอก และเสนอมหาวิทยาลัยภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างบุคคล ดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบการเทียบโอนตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีต่อไป</li><li>อนุมัติให้ยื่นผลสอบภาษาอังกฤษ IELTS ไม่น้อยกว่า ๖.๕ ตาม ประกาศวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ภายใน ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและ แต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนดให้ถือว่า การบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</li><li>มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</li></ol>	ยังไม่มีรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๘	การพิจารณาผลการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน)	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. รับทราบข้อมูลการตรวจสอบตามข้อ ข - ค</li><li>๒. อนุมัติผลการคัดเลือกใช้อัตราเลขที่ ๔๔๙๓(๑๑) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ โดยให้ได้รับอัตรา เงินเดือน ๓๔,๐๐๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป</li><li>๓. อนุมัติให้ยื่นผลสอบภาษาอังกฤษ IELTS ไม่น้อยกว่า ๖.๕ ตามประกาศวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ภายใน ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลา ได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ บรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า การบรรจุและแต่งตั้งดังกล่าว สิ้นสุดลงทันที</li><li>๔. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</li></ol>	อยู่ระหว่างรอมารายงานตัวเข้า ปฏิบัติงาน



รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๙	การขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้าง ชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) (โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัย นเรศวร)	๑. อนุมัติกรอบอัตรากำลังชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อใช้จ้างปฏิบัติการ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๓,๓๗๐ บาท ค่าจ้างปรับเพิ่มร้อยละ ๑๐ เดือนละ ๒,๓๔๐ บาท และเงินประกันสังคม เดือนละ ๗๕๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยเบิกจ่าย จากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ ๒. มอบให้โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร กองแผนงาน และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ส่งต้นฉบับให้กองแผนงานเพื่อ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒. ส่งสำเนาเรื่องนี้แจ้งให้ โรงเรียน มัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ทราบเรียบร้อยแล้ว